

**ANNEX**  
**FIRA MOSTRARI INTERNACIONAL DE VALÈNCIA (FIRA VALÈNCIA)**

**ESTATUTS**

**Capítol I**

---

**Naturalesa jurídica, denominació, domicili i finalitats**

---

**Article 1**

---

Fira Mostrari Internacional de València, constituïda el 1917, és una entitat reconeguda pel Decret de 26 de maig de 1943, com a institució oficial, amb caràcter d'associació d'utilitat pública, personalitat jurídica pròpia, susceptible de drets i obligacions, i capacitat d'obrar suficient per al compliment de les finalitats que té. Es regeix per aquests estatuts i per la legislació vigent en matèria de fires de mostres i certàmens comercials.

Amb caràcter general, aquesta institució es denomina FIRA MOSTRARI INTERNACIONAL DE VALÈNCIA, tot i que també pot utilitzar la denominació FIRA VALÈNCIA, i el termini de durada d'aquesta entitat és indefinit.

**Article 2**

---

Fira Mostrari Internacional de València té el domicili a l'avinguda de les Fires, s/n – 46035 València, i es poden establir oficines i delegacions a diverses localitats d'Espanya i de l'estranger, per al millor compliment de les finalitats que té.

**Article 3**

---

En el marc de la política de promoció comercial que en cada moment assenyale la Generalitat Valenciana i, si escau, l'Administració central, és funció essencial de Fira Mostrari Internacional de València, sense cap finalitat de lucre, la programació, el control i la coordinació, amb caràcter decisor, de totes les manifestacions comercials organitzades per aquesta, siga quin siga l'àmbit, el caràcter i la periodicitat d'aquestes, especialment la celebració anual de la Fira Internacional de València.

Fira Mostrari Internacional de València pot participar en la promoció industrial i comercial, de manera especial en el seu vessant exportador, i en els organismes i les entitats adequats, nacionals i estrangers.

Fira Mostrari Internacional de València pot cedir les instal·lacions i els serveis de què disposa per a la celebració de congressos, convencions, conferències, exposicions i altres manifestacions similars, sempre que s'organitzen i es desenvolupen de conformitat amb les disposicions vigents i les fixades pel Comitè Executiu.

## **Capítol II**

---

### **Del patrimoni de la institució**

---

#### **Article 4**

---

1. Per al compliment de les finalitats que té, Fira Mostrari Internacional de València disposa del patrimoni següent:

- a) Els béns mobles i immobles, el metàl·lic, el crèdit o els valors presents o futurs que tinga.
- b) Els que constitueixen i integren la concessió feta per l'Excm. Ajuntament de València a favor de Fira Mostrari Internacional de València, en els termes fixats en la clàusula addicional 1a d'aquests estatuts.
- c) Les subvencions de l'Administració central, de la Generalitat Valenciana, de les diputacions, dels ajuntaments, de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, i, en general, de les entitats o els organismes de caràcter oficial o particular que aporten el seu suport econòmic a les finalitats de la institució.
- d) Els resultats derivats de la celebració de les manifestacions firals organitzades per la institució.
- e) Els ingressos que es puguin procurar per qualsevol altre mitjà.

2. Per al desenvolupament dels plans de millora i expansió de la Fira, o per a procedir a la liquidació de pressupostos tancats amb dèficit, aquesta pot accedir al crèdit oficial, al públic, o a préstecs que atorguen entitats bancàries o d'estalvi, així com concertar operacions de tresoreria i emissió d'obligacions.

## **Capítol III**

---

### **Òrgans rectors de govern i administració**

---

#### **Secció primera**

---

##### **Disposicions comunes**

---

#### **Article 5**

---

Els òrgans rectors de Fira Mostrari Internacional de València són:

1. Patronat
2. Comité Executiu

#### **Article 6**

---

La persona titular de la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria de comerç serà vocal nada dels òrgans de govern, organitzadors, assessors i consultors que hi haja o que s'hi puguen crear, i necessàriament haurà de ser convocada a les reunions respectives, tot això d'acord amb les facultats i les funcions que li corresponen de conformitat amb aquests estatuts i amb les disposicions legals vigents.

La participació de la persona titular de la direcció general competent en matèria de comerç en els diversos òrgans de Fira Mostrari Internacional de València serà sempre amb veu, però sense vot, i podrà suspendre l'execució dels acords quan, segons el seu parer, hagen de ser examinats per la conselleria competent en matèria de comerç, fins que no recaiga la resolució d'aquesta sobre aquests, en els terminis fixats per la legislació vigent.

La persona titular de la direcció general competent en matèria de comerç pot delegar la seua representació i assistència a les reunions.

La persona titular de la direcció territorial del ministeri competent en matèria de comerç serà vocal nada dels comitès de les manifestacions internacionals.

## **Secció segona**

---

### **Del patronat**

---

#### **Article 7**

---

1. El Patronat és l'òrgan col·legiat superior de la institució.
2. Estarà composta per les persones membres següents:
  - Presidència: la persona titular de l'Alcaldia Presidència de l'Excm. Ajuntament de València.
  - Vicepresidència primera: la persona titular de la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria de comerç.
  - Vicepresidència segona: la persona titular de la Presidència de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de València.
  - Vocals:
    - La persona titular de la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria d'indústria.
    - La persona titular de la Presidència del Comité Executiu de FIRA VALÈNCIA.
    - Les persones titulars de les presidències de les excel·lentíssimes diputacions provincials de València, Castelló i Alacant.
    - La persona titular de la Presidència de la Comissió de les Corts Valencianes competent en les matèries objecte de FIRA VALÈNCIA.
    - La persona titular de la direcció territorial del ministeri competent en matèria de comerç.
    - La persona titular de la Presidència de la Institució Firal Alacantina.
    - La persona titular de la Presidència de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Castelló.
    - La persona titular de la Presidència de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Alacant.
    - La persona titular de la Direcció General de l'IVACE, o ens que el substituesca.

- La persona titular de la Presidència de l'organització empresarial més representativa de la Comunitat Valenciana.
- La persona titular de la Presidència del Col·legi d'Agents Comercials de València.
- La persona titular de la Presidència del Consell de Cambres Oficials de Comerç de la Comunitat Valenciana.
- 6 vocals que designe la conselleria competent en matèria de comerç.
- 6 vocals que designe la persona titular de la Presidència del Patronat.
- 6 vocals que designe la persona titular de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de València.
- 6 vocals que designe la persona titular de la Presidència del Patronat entre una relació de, com a màxim, 12 persones candidates proposades pel Comité Executiu.

3. La persona titular de la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria de comerç, tindrà veu, però no vot.

4. Les persones titulars de la Direcció General i de la Secretaria General de FIRA VALÈNCIA també assistiran a les sessions del Patronat, amb veu però sense vot.

5. Totes les persones que siguen membres del Patronat ho seran amb caràcter gratuït.

---

### **Article 8**

Excepte les persones que siguen nades per raó del càrrec que tenen, la resta de membres del patronat s'ha de renovar cada quatre anys.

Si durant el transcurs del seu mandat alguna de les persones que exerceixen com a vocals causa baixa en la corporació o l'entitat, o cessa en el càrrec en funció del qual ha sigut designada, l'òrgan o la corporació corresponent procedirà a designar la substituta que, a l'efecte de la seua renovació, tindrà l'antiguitat que corresponga a la persona que substituïska. Així mateix, en qualsevol moment, per causa justificada per l'òrgan o la corporació corresponent, es podrà remoure qualsevol de les persones designades per a exercir com a vocals, i es podrà procedir a una nova designació pel temps que li quede a la persona renovada en el mandat.

---

### **Article 9**

Específicament, corresponen al Patronat les funcions següents:

1. Proposar a la conselleria competent en matèria de comerç, per a la ratificació, el nomenament, el cessament i la reelecció, si escau, de la persona titular de la Presidència del Comitè Executiu, per acord adoptat pels dos terços de les persones que integren el Patronat, en primera votació, i per majoria absoluta, en segona votació.
2. Aprovar l'emissió d'emprèstits o qualssevol altres operacions de crèdit, convenis o contractes, de quantia superior a tres-cents mil euros o de més de vint anys de durada, i acordar, si escau, la resolució, la rescissió o la renúncia d'aquests.
3. Acordar la modificació d'aquests estatuts i sotmetre'ls, posteriorment, a l'aprovació de la conselleria competent en matèria de comerç.
4. Donar conformitat, si escau, als pressupostos de la institució, així com a la liquidació d'aquests.
5. Resolució de totes les qüestions que li sotmeta el Comitè Executiu.
6. Ratificar, si escau, el nomenament i el cessament de la persona titular de la Tresoreria i la Comptadoria, a proposta de la persona titular de la Presidència del Comitè Executiu.
7. I, en qualsevol cas, fer tot el que considere necessari i convenient per al millor desenvolupament i govern de la institució, mentre que no s'opose a les funcions descrites anteriorment.
8. La dissolució de FIRA VALÈNCIA ha de requerir l'acord adoptat pels dos terços de les persones que integren el Patronat. El Patronat ha de facultar el Comitè Executiu per a exercir totes les funcions pròpies d'una comissió liquidadora, i aquest quedarà facultat per a assumir totes les competències atribuïdes al Patronat. El Patronat ha de determinar, en el moment de la liquidació, la destinació dels béns. Una vegada acordada la dissolució, el Patronat s'ha de dissoldre automàticament i s'ha de quedar com a òrgan suprem de govern el Comitè Executiu, constituït en comissió liquidadora.

---

## **Article 10**

El Patronat s'ha de reunir ordinàriament, almenys dues vegades a l'any, i extraordinàriament, quan ho acorde la persona titular de la Presidència d'aquest o ho sol·licite la persona titular de la Presidència del Comitè Executiu de Fira Mostrari Internacional de València, o una tercera part de les persones que componguen el patronat esmentat. En els dos últims casos, no es podrà demorar la convocatòria per un termini superior a deu dies, a comptar de la data de recepció de la sol·licitud, que s'ha de formular sempre per escrit. Si no s'atén la sol·licitud, pot fer la convocatòria la persona titular de la Vicepresidència Primera, i, si no n'hi ha, la persona titular de la Vicepresidència Segona.

---

## **Article 11**

Les convocatòries per a les reunions del Patronat s'han de fer amb un mínim de huit dies d'anticipació, per mitjà d'una citació adreçada a cada una de les persones que el componen, en la qual s'ha de fer constar l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora d'aquesta. En cas d'urgència justificada, segons el parer de la persona titular de la Presidència, es podrà convocar el Patronat amb quaranta-huit hores d'antelació.

En l'ordre del dia de la primera reunió ordinària de cada exercici pressupostari ha de figurar la liquidació del pressupost de l'exercici anterior.

En l'ordre del dia de l'última reunió ordinària de cada exercici pressupostari ha de figurar el pressupost per a l'exercici següent.

---

## **Article 12**

Es considera formalment constituït el Patronat i seran vàlids els acords que es prenguen en primera convocatòria quan assistisquen més de la meitat de les persones que el componen.

I en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, siga quin siga el nombre d'assistents.

El vot podrà delegar-se en una altra persona membre del patronat.

Els acords s'han d'adoptar per majoria simple de vots, excepte en els casos en què aquests estatuts exigisquen una majoria determinada, i la persona titular de la Presidència té vot de qualitat en cas d'empat.

---

## **Secció tercera**

---

### **Del Comité Executiu**

---

---

## **Article 13**

El Comité Executiu és l'òrgan permanent per al govern, la gestió i l'administració de la institució i de tots els certàmens finals que es duguen a terme, amb plena autonomia per a l'execució i el compliment de les seues funcions.

---

## **Article 14**

1. El Comité Executiu ha d'estar compost per les persones següents:

- Persona titular de la Presidència.
- Vocals:

- La persona titular de la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria de comerç, amb veu però sense vot.
- Dues persones que exercisquen de vocals en representació de la conselleria competent en matèria de comerç.
- Dues persones que exercisquen de vocals en representació de l'Excm. Ajuntament de València.
- Dues persones que exercisquen de vocals en representació de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de València.
- Dues persones designades com a vocals per la persona titular de la Presidència del Comité Executiu d'entre les persones que integren els comitès de les manifestacions.
- La persona titular de la Tresoreria de FIRA VALÈNCIA.
- La persona titular de la Comptadoria de FIRA VALÈNCIA.

2. Les persones titulars de la Direcció General i de la Secretaria General de FIRA VALÈNCIA també assistiran a les sessions del Comité Executiu, amb veu però sense vot.

3. En la primera reunió que celebre el Comité haurà de triar, de les persones que el componen, dues persones titulars de les vicepresidències, corresponent la Vicepresidència primera a una de les persones que exerceixen com a vocals representatives de l'Ajuntament de València, que haurà de comunicar aquests nomenaments, i les variacions posteriors que se'n facen, al Patronat i a la conselleria competent en matèria de comerç.

Les persones titulars de les vicepresidències han de substituir, per ordre, la persona titular de la Presidència en totes les seues funcions, en cas d'absència d'aquesta.

---

## Article 15

1. La durada del càrrec de la persona titular de la Presidència i les persones que integren el Comité és de quatre anys.
2. Si durant el transcurs del seu mandat, alguna de les persones que exerceixen com a vocals causa baixa en la corporació o l'entitat, o cessa en el càrrec en funció del qual ha sigut designada, l'òrgan o la corporació corresponent procedirà a designar la persona substituïda, que, a l'efecte de la seua renovació, tindrà l'antiguitat que corresponga a la persona que substituïska.

Així mateix, en qualsevol moment, per causa justificada per l'òrgan o la corporació corresponent, es podrà remoure qualsevol de les persones designades per a exercir com a vocals i es podrà procedir a una nova designació pel temps que li quede a la persona renovada en el mandat.



## **Article 16**

---

1. El Comit  Executiu pot actuar en ple o en comiss  permanent.

La Comiss  Permanent ha d'estar formada per:

- La persona titular de la Presidència del Comit  Executiu.
- La persona titular de la Vicepresidència Primera del Comit  Executiu.
- La persona titular de la Vicepresidència Segona del Comit  Executiu.
- La persona titular de la Tresoreria.
- La persona titular de la Comptadoria.

2. Les persones titulars de la Direcció General i de la Secretaria General de FIRA VALÈNCIA també assistiran a les sessions de la Comiss  Permanent, amb veu però sense vot.

## **Article 17**

---

A més de les facultats generals de govern, gestió i administració de la institució, correspon al Comit  Executiu en ple:

1. Programar les activitats de FIRA VALÈNCIA i establir una política firal a curt termini, i a llarg, que tinga en compte de manera solidària els interessos i les dificultats dels diversos certàmens monogràfics i de la institució.
2. Establir i elevar, abans del dia u d'octubre de cada any, a la direcció general de la Generalitat Valenciana competent en matèria de comerç, per a l'aprovació d'aquest, si escau, el calendari anual de manifestacions firals que s'han de celebrar en el recinte firal.
3. Conèixer i informar, per proposar-ho al Patronat, el pressupost de la institució i la liquidació corresponent d'aquest.
4. Ratificar el nomenament dels i les vocals dels comitès de les manifestacions.
5. Conèixer i donar conformitat, si escau, als pressupostos i les liquidacions de les diverses manifestacions firals dependents de la institució.
6. Presentar a la direcció general competent en matèria de comerç, durant el primer semestre de l'any, la liquidació dels pressupostos de cada fira comercial duta a terme durant l'any anterior.
7. Presentar a la direcció general competent en matèria de comerç la liquidació del pressupost de la mateixa institució.

8. Presentar a la direcció general competent en matèria de comerç, en el termini de tres mesos des de la clausura, una memòria descriptiva de cada certamen celebrat.
9. Informar el Patronat i a la conselleria competent en matèria de comerç, sobre la memòria anual.
10. Adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar, alienar o arrendar tota classe de béns; celebrar contractes, obtindre concessions, establir i explotar obres i serveis; formalitzar operacions de crèdit, fins i tot hipotecàries; emetre obligacions, sempre que no excedisquen els tres-cents mil euros ni els vint anys de durada; cancel·lar crèdits, alçar hipoteques, exercitar les accions previstes en les lleis i interposar els recursos procedents en dret.

Quan es referisca a permutar, gravar, alienar, formalitzar hipoteques, emetre obligacions o qualsevol altre contracte oneros, s'entendrà únicament dels béns propis de la institució.

11. Autoritzar les concessions sobre instal·lacions o serveis, com ara restaurants, bancs, publicitat, transports, etc., que s'establisquen en el recinte de Fira Mostrari Internacional de València, però fixar les condicions econòmiques i tècniques d'aquestes.
12. Aprovar els preus d'entrada al recinte firal, així com les tarifes per a la utilització d'espais i serveis en totes les manifestacions i certàmens.
13. Nomenar i cessar la persona titular de la Direcció General de Fira Mostrari Internacional de València.
14. Establir les normes d'atorgament de recompenses i de nomenament de membres d'honor de la institució.
15. Ratificar el nomenament i el cessament del personal executiu de la institució i de les diverses manifestacions, a proposta de la persona titular de la Presidència del Comité Executiu.
16. Per acord de la majoria de les persones que l'integren, el Comité Executiu pot adoptar una moció de censura contra la persona titular de la seua Presidència, una moció que s'ha d'eleva al Patronat per a la seua resolució.
17. Proposar al Patronat de Fira Mostrari Internacional de València la modificació d'aquests estatuts.
18. Dur a terme tot el que considere convenient per al millor desenvolupament de les finalitats de la institució, amb plena autoritat en tots els assumptes que no siguen de competència exclusiva del Patronat.
19. Quan alguna de les comeses pròpies de Fira Mostrari Internacional de València no es trobe expressament atribuïda al Patronat, s'entendrà que la competència per a la realització d'aquesta correspon al Comité Executiu.



## Article 18

---

El Comit  Executiu s'ha de reunir en ple, com a mínim cinc vegades a l'any, per convocatòria de la persona titular de la Presidència, i totes les vegades que aquesta ho considere oportú, o quan ho sol·licite una tercera part de les persones que integren aquest comit . En l'últim cas, no es pot demorar la convocatòria per un termini superior a deu dies, a comptar de la data de recepció de la sol·licitud, que s'ha de formular per escrit. Si no at n la sol·licitud, pot fer la convocatòria la persona titular de la direcció general competent en matèria de comerç.

Les convocatòries s'han de fer per escrit, amb un mínim de sis dies d'antelació, i en cas d'urgència, amb quaranta-huit hores d'anticipació.

Els acords seran vàlids en primera convocatòria, sempre que es troben presents la meitat de les persones que integren el Comit  més una, i en segona convocatòria, siga quin siga el nombre d'integrants, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, i s'han de prendre els acords per majoria de les persones assistents, excepte en els casos en què aquests estatuts exigisquen un quòrum determinat, i serà decisiu el vot de la Presidència, en cas d'empat. En qualsevol cas, és necessària la presència de la persona titular de la Presidència o de qui reglamentàriament la substitu sca, el vot de la qual tindrà el mateix caràcter que el de la persona titular de la Presidència.

L'assistència a les reunions de les persones que integren el Comit  Executiu es considera obligatòria, i es produirà la remoció del càrrec de les persones que exerceixen com a vocals d'aquest i que deixen d'assistir a tres reunions consecutives.

## Article 19

---

1. Correspon a la Comissió Permanent:

- 1.1 Organitzar en el recinte firal la celebració de totes les manifestacions comercials i les fires monogràfiques i generals que considere d'inter s, d'acord amb el calendari aprovat pel Comit  Executiu i confirmat per la conselleria competent en matèria de comerç, en les condicions econòmiques, la data i el lloc que crega convenient, i realitzar, per tant, els nomenaments necessaris.
- 1.2 Autoritzar el deslliurament, l'acceptació, la negociació, el protestament i la renovació de documents mercantils i de crèdit, especialment lletres de canvi, xecs, pagar s i lliurances.
- 1.3 Crear departaments, delegacions, seccions especials, professionals o tècniques, així com qualsevol altre càrrec que es considere necessari per al millor compliment de les seues finalitats, i fixar-ne la retribució, si escau, i les facultats de la competència respectiva, amb l'acord previ del Comit  Executiu.



1.4 Nomenament i cessament de les persones que integren les comissions i els grups de treball que, si escau, es creen.

1.5 En general, totes les funcions que li encomane el Comit  Executiu.

2. Qualsevol acord que prenga la Comiss  Permanent ha de ser ratificat pel Comit  Executiu en la primera reunió que se celebri després de la presa de l'acord.

## Article 20

---

La persona titular de la Presidència del Comit  Executiu exerceix la representació de Fira Mostrari Internacional de València en tots els ordres.

Són funcions de la persona titular de la Presidència les següents:

1. Representar la institució davant de qualsevol classe d'organismes i autoritats, portar la signatura d'aquesta i autoritzar tots els contractes que tinguen relació amb els acords del Patronat i del Comit  Executiu.

2. Comparèixer en nom de la institució davant dels tribunals de justícia i on siga necessari, encara que pot delegar aquesta funció, i, per a fer-ho, ha d'atorgar els poders oportuns.

3. Coordinar tot el que es refereix al compliment de les finalitats de la institució firal, complir i fer que es complisquen aquests estatuts, les disposicions rebudes de la Conselleria competent en matèria de comerç, i els acords que emanen del Patronat i del Comit  Executiu.

4. El nomenament i el cessament de les persones titulars de les presidències dels comitès dels certàmens, i informar-ne al Comit  Executiu en la primera reunió que se celebri.

5. Cura i vigilància del patrimoni de la institució; inspeccionar la comptabilitat i autoritzar els lliuraments, i ordenar els cobraments i els pagaments; signar els balanços, els comptes i la memòria de la institució, amb l'aprovació prèvia del Comit  Executiu.

6. Nomenament i cessament del personal executiu de la institució i de les diverses manifestacions, a proposta de la persona titular de la Direcció General, així com, si escau, recaptar els assessoraments tècnics que considere necessaris sobre qüestions específiques en suport de la seua gestió com a persona titular de la Presidència del Comit  Executiu.

7. Atorgar escriptures de formalització d'adjudicacions, préstecs o crèdits, amb els acords oportuns previs del Comit  Executiu.

8. Autoritzar la cessió dels locals i els serveis a altres persones jurídiques o físiques per a la celebració de congressos, conferències o exposicions, o qualsevol altra manifestació econ mica o artística, i establir les condicions de qualsevol ordre en què es faça la cessió. Sobre les decisions preses sobre aquest tema, ha d'informar el Comit  Executiu.



9. Obrir i cancel·lar comptes corrents, comptes de crèdit i abonament en els bancs oficials, inclòs el Banc d'Espanya, la banca privada, les caixes d'estalvi i cooperatives de crèdit, i disposa dels seus fons de la manera que estableix l'article 25 d'aquests estatuts.

10. Exercitar les facultats que assenyala el punt 10 de l'article 17, en una quantia que no excedisca els cent vint mil euros.

11. Resoldre totes les qüestions d'urgència que es presenten, i informar-ne a la Comissió Permanent.

12. Enviar les invitacions a autoritats, personalitats, missions comercials o entitats que considere d'interés. A l'efecte de protocol, la llista d'invitacions a autoritats i personalitats per a les inauguracions i els altres actes oficials s'ha de confeccionar amb la consulta prèvia a l'Excm. Ajuntament de València i a la conselleria competent en matèria de comerç.

13. Establir les normes generals de protocol.

14. Les atribucions establides en els apartats 2 i 12 es poden delegar en la persona titular de la Direcció General de la institució, amb l'aprovació prèvia del Comité Executiu.

---

#### **Article 21**

La persona titular de la Presidència del Comité Executiu ha de presidir els comitès, les comissions, etc., que es nomenen o es constituïsquen, i pot delegar-hi en cada cas.

---

#### **Article 22**

Les persones titulars de les vicepresidències del Comité Executiu han d'auxiliar la persona titular de la Presidència en les seues funcions, i l'han de substituir, amb els mateixos drets i les mateixes obligacions, en els casos de vacant, absència, malaltia o delegacions que la persona titular de la Presidència els conferisca expressament.



### **Article 23**

---

Correspon a la persona titular de la Tresoreria:

1. Custodiar els fons de la institució.
2. Supervisar els cobraments pertinents i els pagaments necessaris, en els límits del pressupost o els pressupostos corresponents.
3. Autoritzar, amb la seua signatura, els resums mensuals de tots els rebuts i els documents comptables que lliure la institució.
4. Signar, amb les persones titulars de la Presidència i de la Comptadoria, els pressupostos d'ingressos i despeses de la institució, i les liquidacions d'aquests.
5. Formular mensualment el compte d'ingressos i despeses del mes anterior.

### **Article 24**

---

Correspon a la persona titular de la Comptadoria:

1. Signar, conjuntament amb les persones titulars de la Presidència i de la Tresoreria, els pressupostos d'ingressos i despeses de la institució, i les liquidacions d'aquests.
2. Autoritzar, amb la seua signatura, els resums mensuals de tots els rebuts i els documents que lliure la institució.
3. Formular, amb caràcter trimestral i dins del mes següent a l'acabament d'aquest, el balanç de situació de la institució.
4. Elaborar i mantindre al dia l'inventari dels béns de la institució.

### **Article 25**

---

Dels fons dels comptes corrents o de crèdit oberts en els bancs, les caixes d'estalvi i cooperatives de crèdit a nom de la institució, disposaran, mancomunadament, la persona titular de la Presidència, les dues persones titulars de les vicepresidències, la titular de la Tresoreria, la de la Comptadoria i la de la Direcció General de Fira Mostrari Internacional de València, i s'hi necessiten dues d'aquestes signatures, una de les quals, almenys, ha de ser necessàriament la de la persona titular de la Presidència o la d'una de les titulars de les vicepresidències.

### **Article 26**

---

La persona titular de la Secretaria General ha de tindre les funcions següents:



1. Ser secretària d'actes del Patronat i del Comit  Executiu.
2. Signar les convocatòries de les reunions, aix  com les actes d'aquestes, i conservar els llibres que les continguen.
3. Expedir les certificacions i els escrits oficials derivats dels acords d'aquests òrgans.
4. Vetlar pel compliment de la legalitat de les decisions del Comit  Executiu i del Patronat.
5. Vetlar pel compliment de la legalitat ordinària i pel compliment de les normatives internes, especialment les relatives als procediments de compres.

## Capítol IV

---

### De la persona titular de la Direcció General

---

#### Article 27

---

Al capdavant de l'organització administrativa de Fira Mostrari Internacional de València ha d'estar la persona titular de la Direcció General, que ha d'assumir la m xima responsabilitat dins del marc establert pel Comit  Executiu. El nomenament de la persona titular de la Direcció General s'ha de formalitzar per mitjà del contracte oportú d'acord amb la legislació vigent.

#### Article 28

---

El càrrec de persona titular de la Direcció General  s incompatible amb l'acompliment de qualsevol altre retribuït en alguna de les corporacions, les entitats o els organismes que exerceixen representació en els òrgans rectors de la institució o en qualsevol de les manifestacions firals que empara.

#### Article 29

---

La persona titular de la Direcció General  s responsable, davant del Comit  Executiu, del compliment de les decisions adoptades per aquest, i ha d'estudiar i presentar-li els plans i els programes d'actuació amb l'anticipació necessària.

Són funcions de la persona titular de la Direcció General:

1. Exercir la direcció de tot el personal de la institució, i ha de supervisar l'actuació d'aquest.



2. Proposar a la persona titular de la Presidència del Comit  Executiu el nomenament i el cessament del personal executiu de la institució i de les diverses manifestacions.
3. Proposar a la persona titular de la Presidència del Comit  Executiu la contractació i el cessament de personal i l'organigrama funcional del conjunt de la institució i les manifestacions d'aquesta.
4. La contractació del personal eventual de la institució i de les diverses manifestacions.
5. Establir direccions, secretaries i gabinets, adequats per a canalitzar el desenvolupament de la institució firal i les manifestacions d'aquesta, d'acord amb el nombre i el camp d'actuació acordat pel Comit  Executiu.
6. Signar, amb el vistiplau de la persona titular de la Presidència, els escrits oficials de la institució.
7. Fer compres, adquisicions, i contractar serveis, per un import de fins a trenta mil euros, i informar-ne immediatament a la persona titular de la Presidència del Comit  Executiu.
8. Formar part dels comitès de les manifestacions i les comissions, i complir els acords adoptats per aquests, però pot, no obstant això, delegar alguna de les seues facultats en les persones de la institució que considere idònies.
9. Formular els avantprojectes de pressupostos ordinaris i extraordinaris de Fira Mostrari Internacional de València, que sotmetrà a la persona titular de la Tresoreria i a la titular de la Comptadoria per a l'elevació d'aquests al Comit  Executiu.
10. Presentar al Comit  Executiu una memòria dels diversos certàmens en un termini màxim de tres mesos des de la clausura d'aquests.
11. Custodiar els arxius de FIRA VALÈNCIA.
12. Totes les altres funcions que el Comit  Executiu o la persona titular de la Presidència d'aquest li deleguen o li encomanen.

---

## Capítol V

---

### De la Comissió de Presid ncies de Comitès

---

---

#### Article 30

---

1. Per a aconseguir la m xima coordinació de la labor del Comit  Executiu amb els certàmens, ha d'haver-hi una Comissió de Presid ncies dels Comitès de les Manifestacions, que, presidida per la persona titular de la Presidència del Comit  Executiu, també ha de comptar amb la presència de la persona titular de la Direcció General, i poden ser convidats altres càrrecs del Comit  Executiu.





2. Són funcions de la Comissió les següents:

- a) Evacuar els informes que li sol·licite el Comitè Executiu.
- b) Elevar totes les propostes que considere convenients per al millor compliment de les finalitats pròpies d'aquesta.
- c) Creació, si escau, de comissions informatives d'experts, per al millor compliment de les funcions pròpies dels diversos comitès.

## Capítol VI

---

### Dels comitès dels certàmens

---

#### Article 31

---

Per a l'assessorament, l'organització o la celebració de les diverses manifestacions firals autoritzades, el Comitè Executiu ha de nomenar comitès, que s'han d'ajustar en la seua actuació al que el Comitè Executiu acorde sobre el particular.

#### Article 32

---

Els comitès han de quedar constituïts pel període que comprén la preparació, el desenvolupament i la liquidació de les manifestacions firals per a les quals van ser nomenats. La designació d'aquests s'ha de fer amb l'antelació suficient i, com a mínim, nou mesos abans de la celebració del certamen.

Els comitès han d'estar formats per industrials i comerciants del sector a què es refereix la manifestació, així com una persona que represente el Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana i una altra de la mateixa FIRA VALÈNCIA.

Els comitès han d'actuar en la manifestació monogràfica amb la qualitat d'autoritat delegada del Comitè Executiu, davant del qual han de ser responsables, i els correspon el compliment dels objectius i les funcions del certamen, la programació de les seues activitats pel que fa a la promoció i el desenvolupament d'aquestes, i vetlar pel resultat del certamen.

#### Article 33

---

Els comitès han d'estar compostos per la persona titular de la Presidència, nomenada per la persona titular de la Presidència del Comitè Executiu, i les persones que exercisquen com a vocals, entre un mínim de cinc i un màxim de quinze, nomenades per la persona titular de la Presidència del Comitè del Certamen i ratificades pel Comitè Executiu. En la primera reunió que celebren han de triar, d'entre les persones que exercisquen de



vocals, dues persones titulars de les vicepresidències, que han d'auxiliar la persona titular de la Presidència en les seues funcions i l'han de substituir amb els mateixos drets i les mateixes obligacions en casos d'absència i malaltia. Ha d'actuar com a secretària la persona titular de la Direcció del Certamen.

---

#### **Article 34**

Els comitès dels certàmens s'han de reunir tantes vegades com ho considere convenient la persona titular de la Presidència del Comitè Executiu de Fira Mostrari Internacional de València o la mateixa persona titular de la Presidència del Comitè del Certamen, o quan ho sol·licite una quarta part de les persones que integren els comitès. En aquest últim cas, la convocatòria s'ha de fer en el període dels deu dies següents al rebut de la sol·licitud, formulada per escrit, i si no l'atén la persona titular de la Presidència del Comitè del Certamen, l'ha de convocar la persona titular de la Presidència del Comitè Executiu de la institució.

Les convocatòries s'han de cursar amb cinc dies d'antelació com a mínim, excepte en cas d'urgència justificada, i s'ha de fer constar en la convocatòria l'ordre del dia de la reunió, el lloc, la data i l'hora d'aquesta.

---

#### **Article 35**

Els comitès dels certàmens han de sotmetre al Comitè Executiu de la institució el pressupost de les manifestacions respectives d'aquests, amb un mínim de huit mesos d'anterioritat a la seua celebració, que, una vegada aprovat, ha de ser respectat pel que fa a despeses, tant en la quantia total d'aquest com en cada un dels capítols que té.

Les liquidacions d'aquests pressupostos s'han de presentar al Comitè Executiu en el període dels seixanta dies següents a la celebració d'aquestes manifestacions.

---

#### **Article 36**

Els comitès dels certàmens han d'ordenar la despesa d'acord amb el pressupost de despeses que per a cada manifestació els aprobe el Comitè Executiu de la institució, sense que es puga excedir aquest pressupost sense l'autorització prèvia del Comitè. Els cobraments per a cobrir el pressupost d'ingressos els ha d'ordenar el Comitè del Certamen, i els ha d'ingressar directament en la caixa de Fira Mostrari Internacional de València.

Els superàvits que generen les diverses manifestacions finals s'han d'assignar, en un 60%, a un fons de provisió especial de la manifestació firal corresponent, i en un 40%, a un fons de provisió genèric per a atendre els objectius de la institució.



El Comit  Executiu, a proposta del Comit  de la Manifestació i amb una causa justificada prèvia, pot acordar una distribució diferent dels superàvits, aix  com l'aplicació a finalitats concretes d'aquest fons de provisió especial.

---

### **Article 37**

Les relacions dels comitès de les manifestacions amb les autoritats, amb la conselleria competent en matèria de comerç, i amb qualsevol ens o organisme, sempre s'han de fer a través del Comit  Executiu de la institució, excepte delegació expressa.

---

### **Article 38**

Les persones encarregades de la direcció dels certàmens estan subjectes a les mateixes incompatibilitats que per a la persona titular de la Direcció General estableix l'article 28.

A la persona titular de la Direcció del Certamen correspon:

1. Executar els acords del comit  de la manifestació.
2. Proposar a la persona titular de la Direcció General, per a l'estudi i l'aprovació, si escau, pel Comit  Executiu, la normativa específica per al certamen.
3. Proposar, si escau, a la persona titular de la Direcció General, la contractació de personal eventual.
4. Formalitzar les normes de règim intern i contractació de serveis establits pel Comit  Executiu.
5. Programar la utilització d'espais, serveis i instal·lacions.
6. Vetlar pel compliment dels ingressos i les despeses aprovades pel Comit  Executiu.
7. Presentar a la persona titular de la Direcció General, al final del certamen, una memòria econ mica i comercial d'aquest.

---

## **Capítol VII**

---

### **De les memòries de les manifestacions firals**

---

---

### **Article 39**

La persona titular de la Direcció General de la institució ha de presentar al Comit  Executiu una memòria de cada una de les manifestacions que se celebren, facilitada pel comit  de la manifestació corresponent, en un termini de tres mesos des de la data de clausura de la manifestació.



En aquesta memòria s'ha de fer una anàlisi dels resultats comercials de les manifestacions firals en qüestió, sobre la base de les dades que posseïsquen i que els subministren els expositors d'aquesta.

La memòria, una vegada aprovada pel Comitè Executiu, s'ha de difondre entre els organismes i les personalitats relacionats amb el sector.

---

## **Capítol VIII**

---

### **De l'administració**

---

---

#### **Article 40**

---

La caixa, l'administració i la plantilla de personal de la institució és única, i ha de comprendre la de totes les diverses manifestacions firals.

El Comitè Executiu ha d'establir les normes convenients per a la millor agilitat en l'aspecte econòmic dels diversos certàmens.

L'exercici pressupostari s'inicia l'1 de gener i finalitza el 31 de desembre.

---

## **Capítol IX**

---

### **De les incompatibilitats**

---

---

#### **Article 41**

---

Les persones encarregades de les presidències i les altres persones que integren el Patronat, el Comitè Executiu i els comitès de les manifestacions, no poden estar en plantilla de Fira Mostrari Internacional de València, en qualsevol de les seues manifestacions.

---

## **Capítol X**

---

### **De les persones que siguen membres d'honor**

---

---

#### **Article 42**

---

El Patronat pot, a proposta del Comitè Executiu, nomenar membres d'honor de Fira Mostrari Internacional de València i atorgar distincions honorífiques a les persones que, a judici seu, tinguen mèrits per a ser-ho, i a les que hagen prestat serveis rellevants a la institució.

Les persones que siguen membres d'honor de Fira Mostrari Internacional de València, ho seran igualment, per dret propi, de totes les manifestacions firals que es puguen dur a terme.



El Comit  Executiu pot, a proposta de la persona titular de la seua Presidència o a proposta dels comitès de les manifestacions, nomenar membres d'honor les persones que tinguen les condicions avantdites pel que fa als diversos certàmens.

---

## Capítol XI

---

### De les modificacions d'estatuts

---

#### Article 43

---

El Patronat, sempre que ho acorden les dues terceres parts del total dels seus membres, pot, a proposta del Comit  Executiu o per pròpia iniciativa, modificar aquests estatuts, i ha d'eleva el projecte a la conselleria competent en matèria de comerç, per a l'aprovació d'aquest.

---

## Capítol XII

---

### De la dissolució de la institució Fira Mostrari Internacional de València

---

#### Article 44

---

La dissolució de FIRA VALÈNCIA ha de requerir l'acord adoptat pels dos terços de les persones que integren el Patronat. El Patronat ha de facultar el Comit  Executiu per a exercir totes les funcions pròpies d'una comissió liquidadora, i aquest quedarà facultat per a assumir totes les competències atribuïdes al Patronat. El Patronat ha de determinar, en el moment de la liquidació, la destinació dels béns. Una vegada acordada la dissolució, el Patronat s'ha de dissoldre automàticament i s'ha de quedar com a òrgan suprem de govern el Comit  Executiu, constituït en comissió liquidadora.

---

## Clàusules addicionals

---

PRIMERA. La concessió feta per l'Excm. Ajuntament de València a favor de Fira Mostrari Internacional de València, de data 28 de febrer de 2002, i per un període de durada de cinquanta anys, finalitzarà el 28 de desembre del 2051, data de reversió, si no hi ha un conveni nou amb aquesta.

D'acord amb els termes de la concessió, els béns objecte d'aquesta els constitueixen els terrenys, els immobles, les instal lacions i els serveis establits i les obres necessàries executades per al desenvolupament de la gestió, i els que amb una finalitat id ntica es vagen incorporant a la



mateixa comesa, siga quina siga la procedència d'aquests. Les màquines i els aparells mòbils no incorporats o no necessaris a la finalitat dels immobles i els vehicles, el mobiliari i les màquines d'oficina de la Fira, quedaran de propietat d'aquesta.

SEGONA. La interpretació d'aquests estatuts correspon al Patronat de FIRA VALÈNCIA.

## **Clàusules finals**

---

PRIMERA. Aquests estatuts entraran en vigor en la data de la seua aprovació per la conselleria competent en matèria de comerç.

SEGONA. En el termini de dos mesos des de l'entrada en vigor dels estatuts, s'ha de procedir a la constitució del Patronat i del Comité Executiu, d'acord amb el que es disposa en aquests.

## **Clàusula derogatòria**

---

ÚNICA. Aquests estatuts deroguen els anteriors de Fira Mostrari Internacional de València i qualsevol disposició d'aquesta que contradiga el que es disposa en aquests.

## **RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ DELS ESTATUTS DE LA FIRA MOSTRARI INTERNACIONAL DE VALÈNCIA (FIRA VALÈNCIA), PROPOSATS PEL PATRONAT DE LA FIRA EN LA REUNIÓ DE 30 D'OCTUBRE DE 2018**

Vista la proposta de modificació d'estatuts de Fira Mostrari Internacional de València (Fira València), aprovada pel Patronat de la fira en la seua reunió de 30 d'octubre de 2018, que consten en annex,

Vista la proposta de resolució del director general de Comerç i Consum de 17 de desembre de 2018, per la qual proposa l'aprovació dels Estatuts de la Fira Mostrari Internacional de València (Fira València), la modificació dels quals es va acordar proposar pel Patronat de la fira en la seua reunió de 30 d'octubre de 2018

Atés que «els estatuts de les institucions firals i les seues modificacions hauran de ser aprovats per la persona titular de la conselleria competent en matèria de comerç», segons es disposa en l'article 4.4 del Decret 125/2014, de 25 de juliol, del Consell, sobre fires comercials de la Comunitat Valenciana, dictat en desenvolupament del Capítol V, *fires comercials*, del Títol VI de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana,

### **RESOLC**

Aprovar els Estatuts de la Fira Mostrari Internacional de València (Fira València), la modificació dels quals es va acordar pel Patronat de la fira en la seua reunió de 30 d'octubre de 2018, i que consten en l'annex.

El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball,